



# Gestão de Privacidade

REGULAMENTO GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (RGPD)

## Contexto

---

A legislação em vigor na UE sobre a proteção de dados (Diretiva 95/46/CE) confere às pessoas singulares direitos sobre os seus dados pessoais e descreve quais as informações que têm de lhes ser facultadas pelas empresas, designadamente acerca da finalidade a que esses dados pessoais se destinam. O GAPQ está atento às diretrizes emanadas e garante estes direitos às pessoas singulares com as quais interage.

## Processos com utilização de dados pessoais no GAPQ

---

O GAPQ, Gabinete de Avaliação e Promoção da Qualidade, tem por missão reforçar permanentemente a qualidade da Comunidade de Educação e Investigação do ISCE e ISCE Douro, em diferentes modalidades e contextos, desenvolvendo um referencial aberto e democrático partilhado por alunos, docentes e parceiros institucionais, no respeito pelas exigências avaliativas nacionais e internacionais de referência para o sector.

Para concretizar a atividade do GAPQ, a implementação de um modelo de avaliação da qualidade pedagógica do ISCE e ISCE Douro, unindo esforços e otimizando o tempo e recursos disponíveis, têm sido utilizados os instrumentos de inquirição construídos.

### 1) Questionário Avaliação Qualidade Pedagógica – ALUNOS

---

- Questionário por curso – por ano letivo – enviado a cada “turma”, respetivamente;
- Periodicidade: semestral;
- Avaliação global a todas as Unidades Curriculares;
- Itens avaliados: - Perfil; - Recursos (físicos e virtuais); - Funcionamento Pedagógico; - Modelo b-Learning.

### Perspetiva global do processo:

Semestralmente, o GAPQ organiza o processo de construção, envio, receção e tratamento de dados resultantes da aplicação dos instrumentos de avaliação por UC e Geral. Nas três últimas semanas de cada semestre, alunos recebem os avisos relativos às datas e regras para o preenchimento dos questionários, embora toda a documentação associada se encontre na plataforma no “Espaço Qualidade” criado para o efeito.

Os vários questionários são pré-validados e aprovados no GAPQ, sendo atualizados a cada ano letivo, incorporando melhorias sugeridas ou de contexto.

Os formulários são construídos em “**Google Forms**”, dado esta ferramenta permitir a compilação de respostas, sendo utilizada a opção de não recolha dos emails das respostas, efetivamente anonimizando-as.

Para a aplicação dos questionários aos alunos, são enviados por correio eletrónico os links respetivos a cada questionário e a cada grupo de utilizadores, permitindo deste modo isolar os resultados por Instituição de ensino, ano e UC, assim como o devido tratamento por curso.

Após a receção das respostas aos questionários (*de carácter voluntário*), que são remetidas por via eletrónica, são produzidos relatórios e gráficos em função dos dados obtidos, sendo que são anónimos, pois nos dados pessoais consta apenas a idade e género, para além da identificação de UC/instituição/ano, no caso dos questionários específicos de UC.

A disponibilização na plataforma dos primeiros resultados aos coordenadores dos departamentos em formato gráfico e por UC, após preenchimento dos questionários, podem servir, mas não só, à produção do Relatório da UC, como também para refletirem nas possíveis mudanças a operar para melhoria da qualidade.

## Dados Pessoais Utilizados:

**Endereço de email, Instituição de Ensino, Ano que Frequenta, UC, Curso, Idade, Género**

### Fundamento para a necessidade de recolha dos dados pessoais:

Sendo um conjunto de questionários essenciais para avaliar a perceção geral dos inquiridos, optou-se pelo conjunto mínimo possível de dados pessoais a recolher. O endereço de email é elemento fundamental para poder dirigir os pedidos de preenchimento dos questionários ou alertar para a sua existência, os restantes dados pessoais são o conjunto mínimo para permitir a correta segmentação de questionários e obtenção de informação útil e acionável no âmbito dos relatórios produzidos.

Nas respostas recolhidas pelos questionários, o endereço de email é automaticamente anonimizado, uma opção explícita do GAPQ, ficando apenas os restantes elementos disponíveis para a análise agregada e construção de relatórios.

### Origem dos Dados Pessoais utilizados:

Os dados dos Alunos são fornecidos pelos Serviços Académicos ao GBL para utilização na plataforma, sendo os mesmos reutilizados pelo GAPQ para envio dos questionários.

Ao ser realizada a matrícula nos Serviços Académicos é dado a cada aluno um termo de consentimento para a utilização dos dados nos questionários.

## Período de Retenção de Dados pessoais

Os dados pessoais são retidos durante um ano letivo, sendo eliminados / anonimizados após esse período.

## Terceiras partes/Processadores dos dados pessoais:

No âmbito deste processo, as seguintes entidades têm acesso, ainda que limitado, aos dados pessoais:

- Serviços Académicos (entidade interna do ISCE/ISCE Douro), responsável pela recolha de dados pessoais dos discentes.
- GBL – Gabinete de B-Learning (entidade interna do ISCE/ISCE Douro), responsável pela manutenção em formato digital dos dados pessoais dos discentes, bem como pela operacionalização de envios de email e recolha dos resultados dos questionários.
- Google Inc, empresa externa, responsável pelo alojamento e operação dos serviços Gmail e Google Forms. A Política de Privacidade de Dados Pessoais pode ser consultada neste link: <https://privacy.google.com/intl/pt-PT/your-data.html>
- Novabase, empresa externa, responsável pelo alojamento e operação da plataforma BlackBoard Learn usada pelo ISCE/ISCE Douro para publicação de relatórios, onde também se encontram dados de acesso de utilizadores. A Política de Privacidade de Dados Pessoais pode ser consultada neste link: <http://www.novabase.pt/pt/dp/certificacoes>

## Responsável pela Proteção de Dados

Serão responsáveis pela utilização dos dados para os questionários de Avaliação Pedagógica a Diretora do GAPQ e o Técnico Superior que faz parte da equipa do Gabinete de Avaliação e Promoção da Qualidade.

Nome do Técnico Superior: Nuno Silva

Nome da Diretora do GAPQ: Maria Rumilda Pessoa

## Respeito pelos direitos dos proprietários dos Dados Pessoais

Em cumprimento da legislação do RGPD, os proprietários dos Dados Pessoais (os próprios) poderão solicitar o acesso aos mesmos, sua correção, eliminação ou fornecimento em formato aberto, bastando para tal enviar um email para [qualidade.isce@gmail.com](mailto:qualidade.isce@gmail.com), identificando o email para o qual foram dirigidos questionários.

Os pedidos serão validados pelo Técnico Superior e respondidos e processados no prazo de dois dias úteis.

De igual forma, em caso de quebra grave de confidencialidade que seja do conhecimento do GAPQ, os proprietários dos respetivos dados pessoais serão informados do facto no prazo máximo de 72 horas.

## 2) Questionário Avaliação Qualidade Pedagógica – COMUNIDADE EXTERNA

---

- 1 Questionário GERAL para todos os PARCEIROS – a seleccionar de entre “Recetores de estagiários”; “Outra IES”; “Entidades Locais – poder local, representantes associativos, etc”;
- Periodicidade: anual.

### Perspetiva global do processo:

Anualmente, o GAPQ organiza o processo de construção, envio, receção e tratamento de dados resultantes da aplicação dos instrumentos de avaliação de parceria.

Os questionários são endereçados via mail aos parceiros externos das listas fornecidas pelos responsáveis pelas parcerias do ISCE e é dado um prazo para o envio das respostas, não sendo, no entanto, de carácter obrigatório, mas em que se apela ao preenchimento dos mesmos, visando a melhoria da colaboração.

### Dados Pessoais Utilizados:

**Endereço de email, Nome Responsável Parceria, Instituição Parceira**

### Fundamento para a necessidade de recolha dos dados pessoais:

Sendo um conjunto de questionários essenciais para avaliar a perceção geral dos inquiridos, optou-se pelo conjunto mínimo possível de dados pessoais a recolher. O endereço de email é elemento fundamental para poder dirigir os pedidos de preenchimento dos questionários ou alertar para a sua existência, os restantes dados pessoais são o conjunto mínimo para permitir a correta segmentação de questionários e obtenção de informação útil e acionável no âmbito dos relatórios produzidos.

### Origem dos Dados Pessoais utilizados:

Os dados dos Parceiros são fornecidos pelos Coordenadores de Parcerias (Coordenadores de Curso ou outros) para utilização pelo GAPQ para envio dos questionários.

## Período de Retenção de Dados pessoais

Os dados pessoais são retidos durante um ano letivo, sendo eliminados / anonimizados após esse período.

## Terceiras partes/Processadores dos dados pessoais:

No âmbito deste processo, as seguintes entidades têm acesso, ainda que limitado, aos dados pessoais:

- Coordenadores de Parcerias (entidades internas do ISCE/ISCE Douro), responsáveis pela recolha de dados pessoais dos Parceiros. O respetivo documento de Política de Privacidade de Dados Pessoais encontra-se na sua posse.
- Google Inc, empresa externa, responsável pelo alojamento e operação do serviço Gmail. A Política de Privacidade de Dados Pessoais pode ser consultada neste link: <https://privacy.google.com/intl/pt-PT/your-data.html>
- Novabase, empresa externa, responsável pelo alojamento e operação da plataforma BlackBoard Learn usada pelo ISCE/ISCE Douro para publicação de relatórios. A Política de Privacidade de Dados Pessoais pode ser consultada neste link: <http://www.novabase.pt/pt/dp/certificacoes>

## Responsável pela Proteção de Dados

Serão responsáveis pela utilização dos dados para os questionários de Avaliação de Parceria a Diretora do GAPQ que faz parte da equipa do Gabinete de Avaliação e Promoção da Qualidade.

Nome da Diretora do GAPQ: Maria Rumilda Pessoa

## Respeito pelos direitos dos proprietários dos Dados Pessoais

Em cumprimento da legislação do RGPD, os proprietários dos Dados Pessoais (os próprios) poderão solicitar o acesso aos mesmos, sua correção, eliminação ou fornecimento em formato aberto, bastando para tal enviar um email para [qualidade.isce@gmail.com](mailto:qualidade.isce@gmail.com), identificando o email para o qual foram dirigidos questionários.

Os pedidos serão validados pela Diretora do GAPQ e respondidos e processados no prazo de dois dias úteis.

De igual forma, em caso de quebra grave de confidencialidade que seja do conhecimento do GAPQ, os proprietários dos respetivos dados pessoais serão informados do facto no prazo máximo de 72 horas.